



КонсультантПлюс

Постановление Правительства Белгородской обл. от 01.08.2023 N
410-пп

"О предоставлении компенсации многодетным семьям части стоимости обучения детей из многодетных семей по образовательным программам среднего профессионального образования на платной основе"

(вместе с "Порядком предоставления и перечисления компенсации части стоимости обучения детей из многодетных семей, обучающихся по очной форме на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Белгородской области", "Порядком предоставления и перечисления компенсации части стоимости обучения детей из многодетных семей после получения ими образования на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования при условии трудоустройства по полученной профессии/специальности в организации, расположенные на территории Белгородской области")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 01.11.2024

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 1 августа 2023 г. N 410-пп

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ КОМПЕНСАЦИИ МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ ЧАСТИ СТОИМОСТИ ОБУЧЕНИЯ ДЕТЕЙ ИЗ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ

В целях исполнения подпункта "в" пункта 5 перечня поручений по итогам заседания Президиума Госсовета, утвержденного Президентом Российской Федерации 14 июня 2022 года N Пр-1049ГС, Правительство Белгородской области постановляет:

1. Установить меру социальной поддержки в форме компенсации части стоимости обучения детей из многодетных семей, обучающихся по очной форме на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Белгородской области.

2. Установить меру социальной поддержки в форме компенсации части стоимости обучения детей из многодетных семей после получения ими образования на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования при условии трудоустройства по полученной профессии/специальности в организации, расположенные на территории Белгородской области.

3. Утвердить **Порядок** предоставления и перечисления компенсации части стоимости обучения детей из многодетных семей, обучающихся по очной форме на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Белгородской области (приложение N 1).

4. Утвердить **Порядок** предоставления и перечисления компенсации части стоимости обучения детей из многодетных семей после получения ими образования на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования при условии трудоустройства по полученной профессии/специальности в организации, расположенные на территории Белгородской области (приложение N 2).

5. Определить министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области (Батанова Е.П.) исполнительным органом Белгородской области, уполномоченным на выплату компенсации части стоимости обучения детей из многодетных семей, обучающихся по очной форме на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Белгородской области, а также на выплату компенсации части стоимости обучения детей из многодетных семей после получения ими образования на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования при условии трудоустройства по полученной профессии/специальности в организации, расположенные на территории Белгородской области.

6. Рекомендовать администрациям муниципальных районов и городских округов Белгородской области определить в существующей структуре органов местного самоуправления орган, осуществляющий функции социальной защиты населения, органом, уполномоченным на реализацию порядков, утвержденных в [пунктах 3 - 4](#) настоящего постановления.

7. Министерству финансов и бюджетной политики Белгородской области (Шаролапова Н.А.) осуществлять финансовое обеспечение расходов в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий год, согласно порядкам, утвержденным в пунктах 3 - 4 настоящего постановления.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Белгородской области - министра образования Белгородской области Милехина А.В.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2022 года.

Губернатор Белгородской области
В.В.ГЛАДКОВ

Приложение N 1

Утвержден
постановлением
Правительства Белгородской области
от 1 августа 2023 г. N 410-пп

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ СТОИМОСТИ
ОБУЧЕНИЯ ДЕТЕЙ ИЗ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОЧНОЙ
ФОРМЕ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
НА ТЕРРИТОРИИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления и перечисления компенсации части стоимости обучения детей из многодетных семей, обучающихся по очной форме на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Белгородской области (далее - Порядок, компенсация, образовательная организация соответственно), регулирует процедуру обращения, определяет перечень документов, представляемых вместе с заявлением о предоставлении компенсации (далее - заявление), порядок рассмотрения заявления и представленных документов, принятия решения о предоставлении компенсации, а также процедуру формирования потребности в денежных средствах и перечисления денежных средств

заявителям.

1.2. Для целей Порядка многодетной семьей признается семья, проживающая на территории Белгородской области, состоящая из двух родителей, находящихся в зарегистрированном браке, либо одного из родителей, являющихся гражданами Российской Федерации, имеющих трех и более детей в возрасте до 18 лет, а также достигших 18 лет и обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения в возрасте до 23 лет (далее - многодетная семья).

При определении состава многодетной семьи не учитываются:

- а) пасынки и падчерицы;
- б) дети, находящиеся на полном государственном обеспечении;
- в) дети, признанные в установленном законодательством порядке полностью дееспособными;
- г) дети, отбывающие наказание в местах лишения свободы по приговору суда, вступившему в законную силу;
- д) дети, вступившие в брак.

1.3. Компенсация предоставляется однократно за получение первого образования по образовательным программам среднего профессионального образования в образовательных организациях.

Компенсация предоставляется исходя из стоимости обучения, утвержденной приказом образовательной организации, в размере 50 процентов общей стоимости обучения.

1.4. Право на предоставление компенсации имеет один из родителей ребенка в возрасте не старше 23 лет, обучающегося в образовательной организации (далее - заявитель, обучающийся соответственно), из многодетной семьи.

1.5. Компенсация также предоставляется родителям обучающихся, не посещающих занятия по состоянию здоровья, по уважительной причине в силу сложившихся объективных обстоятельств, подтвержденных документально, и получающих образование с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с приказом образовательной организации.

1.6. В случае если в семье двое и более обучающихся одновременно, компенсация предоставляется на каждого обучающегося.

2. Условия и порядок предоставления компенсации

2.1. Предоставление компенсации в 2023 году осуществляется по итогам первого и второго семестров 2022 - 2023 учебного года, в последующие годы - по итогам завершения первого семестра и второго семестра текущего учебного года.

2.2. Компенсация назначается на основании письменного заявления заявителя.

2.2.1. **Заявление** по форме согласно приложению N 1 к Порядку подается в орган

социальной защиты населения по месту проживания родителя обучающегося (далее - уполномоченный орган) либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) в 2023 году не позднее 15 сентября, в последующие годы - не позднее 1 февраля и 5 июля с приложением следующих документов:

- а) паспорт гражданина Российской Федерации;
- б) удостоверение многодетной семьи (при наличии);
- в) справка об обучении ребенка (детей), достигшего (достигших) 18 лет, обучающегося (обучающихся) в образовательной организации по очной форме обучения, до достижения им возраста 23 лет;
- г) договор (контракт), заключенный с образовательной организацией об обучении ребенка, в отношении которого предусмотрена выплата компенсации;
- д) документы, подтверждающие оплату обучения.

2.3. При отсутствии удостоверения многодетной семьи заявитель вправе представить:

- а) паспорт гражданина Российской Федерации родителей и детей, достигших возраста 14 лет, являющихся членами многодетной семьи;
- б) свидетельство о рождении каждого из детей;
- в) свидетельство о заключении брака (при его наличии);
- г) документы, подтверждающие проживание на территории Белгородской области каждого члена многодетной семьи, за исключением детей в возрасте до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения в иных субъектах Российской Федерации.

2.4. Документы и сведения, указанные в [подпунктах "а" - "г" пункта 2.3 раздела 2 Порядка](#), представляются заявителем. В случае если заявитель их не представил, указанные документы и сведения запрашиваются уполномоченным органом в рамках межведомственного электронного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых данные сведения находятся. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган и (или) организацию.

2.5. Заявление регистрируется должностными лицами уполномоченного органа в [журнале регистрации заявлений](#) по форме согласно приложению N 2 к Порядку.

2.6. Прием заявления и необходимых документов подтверждается выдачей расписки заявителю специалистом уполномоченного органа.

Заявление и пакет документов, поданный через многофункциональный центр, направляется специалистом многофункционального центра в уполномоченный орган по месту проживания родителя обучающегося в соответствии с порядком организации защищенного электронного взаимодействия при обмене электронными документами.

2.7. Уполномоченный орган проверяет достоверность сведений, указанных в заявлении и документах, представленных заявителем.

2.8. Документы, необходимые для предоставления компенсации, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном законом порядке.

2.9. Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для предоставления компенсации, возлагается на заявителя.

2.10. **Решение** о предоставлении компенсации или отказе в предоставлении компенсации принимается уполномоченным органом в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в **пункте 2.2 раздела 2** Порядка, и оформляется согласно приложению N 3 к Порядку.

Письменное уведомление о принятом решении направляется заявителю уполномоченным органом в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения.

2.11. Должностные лица уполномоченного органа, имеющие в соответствии с должностными регламентами (инструкциями) доступ к персональным данным, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за распространение и (или) незаконное использование конфиденциальной информации, ставшей им известной в связи с решением вопроса о назначении данной меры социальной поддержки.

2.12. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются следующие обстоятельства:

а) несоответствие семьи критериям признания семьи многодетной семьей, установленным **пунктом 1.2 раздела 1** Порядка;

б) в случае лишения родительских прав или ограничения родителей в родительских правах в отношении ребенка, которому положена выплата компенсации;

в) в случае утраты статуса многодетной семьи;

г) в случае отчисления обучающегося из образовательной организации;

д) при предоставлении заявителем недостоверной информации, влияющей на принятие решения о назначении компенсации;

е) при непредставлении и (или) представлении не в полном объеме документов, указанных в **подпунктах "а", "в", "г", "д" подпункта 2.2.1 пункта 2.2 раздела 2** Порядка.

2.13. В случае необоснованного предоставления компенсации вследствие злоупотребления заявителем (представление документов с заведомо ложными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право предоставления компенсации) компенсация подлежит добровольному возврату либо взыскивается в судебном порядке.

2.14. Уполномоченный орган на основании представленных документов, указанных в **пунктах 2.2, 2.3 раздела 2** Порядка, формирует выплатное дело на каждого получателя компенсации, а также вносит сведения в областную базу данных программного комплекса

автоматизированной системы "Адресная социальная помощь".

2.15. Выплатное дело хранится в органе социальной защиты населения по месту предоставления компенсации не менее 5 лет после ее прекращения.

2.16. Органы социальной защиты населения по месту предоставления компенсации на основании поступивших заявлений в 2023 году до 20 сентября, в последующие годы - до 10 февраля и 15 июля соответственно формируют сводную заявку и список получателей компенсации и направляют их в министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области.

2.17. Перечисление денежных средств в целях предоставления компенсации осуществляется с лицевого счета министерства социальной защиты населения и труда Белгородской области, открытого в министерстве финансов и бюджетной политики Белгородской области, на расчетные счета получателей компенсации, открытые ими в кредитных организациях Российской Федерации.

2.18. Для проведения платежных операций министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области формирует в ЦИТП "АЦК-Финансы" заявку на оплату расходов с прикреплением списка получателей компенсации и направляет ее в министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области в 2023 году в срок до 30 сентября, в последующие годы - в срок до 15 февраля и 20 июля соответственно.

2.19. Министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области на основании полученных заявок на оплату расходов в течение 3 (трех) рабочих дней направляет платежные документы в Управлении Федерального казначейства по Белгородской области.

2.20. Для формирования областного бюджета на очередной финансовый год министерство образования Белгородской области ежегодно до 1 июля направляет в министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области прогнозную заявку о потребности в денежных средствах для предоставления компенсаций с учетом индексации стоимости обучения на очередной финансовый год и плановый период.

Приложение N 1
к Порядку предоставления и перечисления
компенсации части стоимости обучения детей
из многодетных семей, обучающихся по очной
форме на платной основе по образовательным
программам среднего профессионального
образования в образовательных организациях,
осуществляющих образовательную деятельность
на территории Белгородской области

Форма

Заявление

о предоставлении компенсации части стоимости обучения детей из многодетных семей, обучающихся по очной форме на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Белгородской области

В _____
(наименование уполномоченного органа)
от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)
проживающего(-й) по адресу:

(указать адрес)

адрес места пребывания на территории
Российской Федерации:

(указать адрес)

документ, удостоверяющий личность:
наименование: _____
серия _____, номер _____,
выдан _____,
(наименование органа, выдавшего документ,
удостоверяющий личность, дата выдачи)
гражданство: _____,
страховой номер индивидуального лицевого
счета (при наличии) _____,
номер телефона и адрес электронной почты
(при наличии) _____

Прошу предоставить мне компенсацию части стоимости обучения детей из многодетных семей, обучающихся по очной форме на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Белгородской области, на моего ребенка

(фамилия, имя, отчество обучающегося)
учащегося _____ курса _____,
(указывается наименование образовательной организации)
относящегося к категории детей из многодетных семей. Средства прошу перечислить на счет _____,
(номер счета)
открытый в _____.
(наименование кредитной организации (банка))

В соответствии с Федеральным **законом** от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О

персональных данных" согласен (согласна) на обработку указанных мной персональных данных оператором _____.

Перечень действий с персональными данными: ввод в базу данных, смешанная обработка, передача юридическим лицам на основании соглашений с соблюдением конфиденциальности передаваемых данных и использованием средств криптозащиты.

Срок или условия прекращения обработки персональных данных: ликвидация оператора, достижение цели обработки персональных данных.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных: на основании заявления субъекта персональных данных.

Подтверждаю достоверность представленных документов и сведений, об ответственности в соответствии со [статьей 159.2](#) Уголовного кодекса Российской Федерации ознакомлен(-а).

О принятом решении прошу информировать меня по номеру телефона, указанному в заявлении.

Дата _____

Подпись заявителя _____

Данные, указанные в заявлении,
соответствуют документу,
удостоверяющему личность

Подпись специалиста _____

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление гражданина _____

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись специалиста

Приложение N 2
к Порядку предоставления и перечисления
компенсации части стоимости обучения детей
из многодетных семей, обучающихся по очной
форме на платной основе по образовательным
программам среднего профессионального
образования в образовательных организациях,
осуществляющих образовательную деятельность
на территории Белгородской области

Форма

Журнал
регистрации заявлений о предоставлении компенсации части
стоимости обучения детей из многодетных семей, обучающихся
по очной форме на платной основе по образовательным
программам среднего профессионального образования
в образовательных организациях, осуществляющих
образовательную деятельность на территории
Белгородской области

Регистрационный номер заявления	Дата приема	Ф.И.О. заявителя	Дата принятия решения	Наименование общеобразовательной организации	Документ о назначении компенсации либо об отказе в назначении компенсаций

Приложение N 3
к Порядку предоставления и перечисления
компенсации части стоимости обучения детей
из многодетных семей, обучающихся по очной
форме на платной основе по образовательным
программам среднего профессионального
образования в образовательных организациях,
осуществляющих образовательную деятельность
на территории Белгородской области

Форма

Решение

о предоставлении (об отказе в предоставлении) компенсации части стоимости
обучения детей из многодетных семей, обучающихся по очной форме на платной
основе по образовательным программам среднего профессионального образования в
образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на
территории Белгородской области,
от _____ N _____

(наименование уполномоченного органа)

1. Предоставить компенсацию части стоимости обучения детей из многодетных
семей, обучающихся по очной форме на платной основе по образовательным
программам среднего профессионального образования в образовательных

организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории
Белгородской области,

_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)
за ребенка _____,
_____ (фамилия, имя, отчество ребенка)
учащегося _____ курса _____,
_____ (наименование образовательной организации)
относящегося к категории детей из многодетных семей.

2. Отказать в выплате компенсации части стоимости обучения детей из
многодетных семей, обучающихся по очной форме на платной основе по
образовательным программам среднего профессионального образования в
образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на
территории Белгородской области, по причине _____.

Решение может быть обжаловано в соответствии с действующим
законодательством.

Должность руководителя
уполномоченного органа

И.О.Фамилия

(подпись)

Приложение N 2

Утвержден
постановлением
Правительства Белгородской области
от 1 августа 2023 г. N 410-пп

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ СТОИМОСТИ
ОБУЧЕНИЯ ДЕТЕЙ ИЗ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ ПОСЛЕ ПОЛУЧЕНИЯ ИМИ
ОБРАЗОВАНИЯ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИ УСЛОВИИ
ТРУДОУСТРОЙСТВА ПО ПОЛУЧЕННОЙ ПРОФЕССИИ/СПЕЦИАЛЬНОСТИ
В ОРГАНИЗАЦИИ, РАСПОЛОЖЕННЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления и перечисления компенсации части стоимости обучения детей из многодетных семей после получения ими образования на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования при условии трудоустройства по полученной профессии/специальности в организации, расположенные на территории Белгородской области (далее - Порядок, компенсация соответственно), регулирует процедуру

обращения, определяет перечень документов, представляемых вместе с заявлением о предоставлении компенсации (далее - заявление), порядок рассмотрения заявления и представленных документов, принятия решения о предоставлении компенсации, а также процедуру формирования потребности в денежных средствах и перечисления денежных средств заявителям.

1.2. Компенсация предоставляется однократно за получение первого образования по образовательным программам среднего профессионального образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Белгородской области (далее - образовательная организация), при условии трудоустройства по полученной профессии/специальности в организации, расположенной на территории Белгородской области.

Компенсация предоставляется исходя из стоимости обучения, утвержденной приказом образовательной организации, в размере 50 процентов стоимости обучения за весь период обучения.

1.3. Право на предоставление компенсации имеет родитель, с которым был заключен договор об оказании платных образовательных услуг, а в случае смерти данного родителя - гражданин, за обучение которого производилась оплата родителем (далее - заявитель).

1.4. Компенсация производится при условии, что гражданин после получения образования в течение одного года официально трудоустроен по полученной профессии/специальности в организацию, расположенную на территории Белгородской области, и отработал не менее одного года в данной организации.

1.5. В случае если гражданин после окончания обучения в течение года призывается на срочную военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации, компенсация осуществляется в течение шести месяцев после возвращения со срочной военной службы.

2. Условия и порядок предоставления компенсации

2.1. Компенсация заявителю назначается на основании его письменного заявления.

Заявление по форме согласно приложению N 1 к Порядку подается в орган социальной защиты населения по месту проживания заявителя (далее - уполномоченный орган) либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр):

2.1.1. В течение шести месяцев по истечении года, отработанного по полученной профессии/специальности в государственной либо частной организации, если аналогичные отсутствуют в государственном секторе экономики, расположенной на территории Белгородской области, с приложением следующих документов:

- а) паспорт гражданина Российской Федерации;
- б) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- в) копия договора об оказании платных образовательных услуг, заключенного с образовательной организацией в отношении ребенка, за обучение которого предусмотрена выплата компенсации;

- г) документы, подтверждающие оплату обучения;
- д) диплом о среднем профессиональном образовании;
- е) справка с места работы с указанием должности и периода работы в данной организации.

2.1.2. В течение шести месяцев после возвращения со срочной службы с приложением следующих документов:

- а) паспорт гражданина Российской Федерации;
- б) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- в) копия договора об оказании платных образовательных услуг, заключенного с образовательной организацией в отношении ребенка, в отношении которого предусмотрена выплата компенсации;
- г) документы, подтверждающие оплату обучения;
- д) диплом о среднем профессиональном образовании;
- е) военный билет.

2.2. Заявление регистрируется специалистом уполномоченного органа в [журнале регистрации заявлений](#) по форме согласно приложению N 2 к Порядку.

2.3. Прием заявления и необходимых документов подтверждается выдачей расписки заявителю специалистом уполномоченного органа.

Заявление и пакет документов, поданный через многофункциональный центр, направляется специалистом многофункционального центра в уполномоченный орган по месту проживания родителя обучающегося в соответствии с порядком организации защищенного электронного взаимодействия при обмене электронными документами.

2.4. Уполномоченный орган проверяет достоверность сведений, указанных в заявлении и документах, представленных заявителем.

2.5. Документы и сведения, указанные в [подпунктах "а", "в" - "е" подпункта 2.1.1, подпунктах "а", "в" - "е" подпункта 2.1.2 пункта 2.1 раздела 2 Порядка](#), представляются заявителем. Документ, указанный в [подпункте "б" подпункта 2.1.1, подпункте "б" подпункта 2.1.2 пункта 2.1 раздела 2 Порядка](#), может быть представлен заявителем. В случае если заявитель его не представил, указанный документ запрашивается уполномоченным органом в рамках межведомственного электронного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых данные сведения находятся. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган и (или) организацию.

2.6. Документы, необходимые для предоставления компенсации, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

2.7. Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для предоставления компенсации, возлагается на заявителя.

2.8. **Решение** о предоставлении компенсации или отказе в предоставлении компенсации принимается уполномоченным органом в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации необходимых документов, указанных в [подпунктах 2.1.1, 2.1.2 пункта 2.1 раздела 2](#) Порядка, и оформляется согласно приложению N 3 к Порядку.

Письменное уведомление о принятом решении направляется заявителю уполномоченным органом в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения.

2.9. Специалисты уполномоченного органа, имеющие в соответствии с должностными регламентами (инструкциями) доступ к персональным данным, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за распространение и (или) незаконное использование конфиденциальной информации, ставшей им известной в связи с решением вопроса о назначении данной меры социальной поддержки.

2.10. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются следующие обстоятельства:

а) трудоустройство после получения образования на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования по полученной профессии/специальности в государственную либо частную организацию, если аналогичные отсутствуют в государственном секторе экономики, расположенную на территории Белгородской области, по истечении одного года с момента окончания образовательной организации;

б) работа по полученной профессии/специальности в государственной либо частной организации, если аналогичные отсутствуют в государственном секторе экономики, расположенной на территории Белгородской области, менее одного года с момента трудоустройства;

в) представление заявителем недостоверной информации, влияющей на принятие решения о назначении компенсации;

г) непредставление и (или) представление не в полном объеме документов, указанных в [подпунктах "а", "в" - "е" подпункта 2.1.1, подпунктах "а", "в" - "е" подпункта 2.1.2 пункта 2.1 раздела 2](#) Порядка.

2.11. В случае необоснованного предоставления компенсации вследствие злоупотребления заявителем (представление документов с заведомо ложными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право предоставления компенсации) компенсация подлежит добровольному возврату либо взыскивается в судебном порядке.

2.12. Уполномоченный орган на основании представленных документов, указанных в [подпунктах 2.1.1, 2.1.2 пункта 2.1 раздела 2](#) Порядка, формирует выплатное дело на каждого получателя компенсации, а также вносит сведения в областную базу данных программного комплекса автоматизированной системы "Адресная социальная помощь".

2.13. Выплатное дело хранится в органе социальной защиты населения по месту

предоставления компенсации не менее 5 лет после ее прекращения.

2.14. Органы социальной защиты населения по месту предоставления компенсации на основании поступивших заявлений до 25 числа текущего месяца формируют заявку на оплату расходов и список получателей компенсации и направляют их в министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области.

2.15. Перечисление денежных средств в целях предоставления компенсации осуществляется с лицевого счета министерства социальной защиты населения и труда Белгородской области, открытого в министерстве финансов и бюджетной политики Белгородской области, на расчетные счета получателей компенсации, открытые ими в кредитных организациях Российской Федерации.

2.16. Для проведения платежных операций министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области формирует в ЦИТП "АЦК-Финансы" заявки на оплату расходов с прикреплением списка получателей компенсации и направляет в министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области в течение 10 (десяти) рабочих дней.

2.17. Министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области на основании полученных заявок на оплату расходов в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения заявки на оплату расходов и списка получателей компенсации направляет платежные документы в Управлении Федерального казначейства по Белгородской области.

2.18. Для формирования областного бюджета на очередной финансовый год министерство образования Белгородской области ежегодно до 1 июля направляет в министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области прогнозную заявку о потребности в денежных средствах для предоставления компенсаций на очередной финансовый год и плановый период последующих лет.

Приложение N 1
к Порядку предоставления и перечисления
компенсации части стоимости обучения
детей из многодетных семей после
получения ими образования на платной
основе по образовательным программам
среднего профессионального образования при
условии трудоустройства по полученной
профессии/специальности в организации,
расположенные на территории
Белгородской области

Форма

Заявление
о предоставлении компенсации части стоимости обучения детей
из многодетных семей после получения ими образования

на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования при условии трудоустройства по полученной профессии/специальности в организации, расположенные на территории Белгородской области

В _____
(наименование уполномоченного органа)
от _____
_____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)
проживающего(-й) по адресу: _____
_____,
(указать адрес)
адрес места пребывания на территории
Российской Федерации: _____
_____,
(указать адрес)
документ, удостоверяющий личность:
наименование: _____
серия _____, номер _____,
выдан _____,
(наименование органа, выдавшего документ,
удостоверяющий личность, дата выдачи)
гражданство: _____,
страховой номер индивидуального лицевого
счета (при наличии) _____,
номер телефона и адрес электронной почты
(при наличии) _____

Прошу предоставить мне компенсацию части стоимости обучения детей из многодетных семей после получения ими образования на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования при условии трудоустройства по полученной профессии/специальности в организации, расположенные на территории Белгородской области, на моего ребенка (меня)

(фамилия, имя, отчество)
_____.

Средства прошу перечислить на счет _____,
(номер счета)
открытый в _____.
(наименование кредитной организации (банка))

В соответствии с Федеральным **законом** от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" согласен (согласна) на обработку указанных мной персональных данных оператором _____.

Перечень действий с персональными данными: ввод в базу данных, смешанная обработка, передача юридическим лицам на основании соглашений с соблюдением конфиденциальности передаваемых данных и использованием средств криптозащиты.

Срок или условия прекращения обработки персональных данных: ликвидация

оператора, достижение цели обработки персональных данных.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных: на основании заявления субъекта персональных данных.

Подтверждаю достоверность представленных документов и сведений, об ответственности в соответствии со **статьей 159.2** Уголовного кодекса Российской Федерации ознакомлен(-а).

О принятом решении прошу информировать меня по номеру телефона, указанному в заявлении.

Дата _____

Подпись заявителя _____

Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность

Подпись специалиста _____

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление гражданина _____

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись специалиста

Приложение N 2
к Порядку предоставления и перечисления компенсации части стоимости обучения детей из многодетных семей после получения ими образования на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования при условии трудоустройства по полученной профессии/специальности в организации, расположенные на территории Белгородской области

Форма

Журнал
регистрации заявлений о предоставлении компенсации части стоимости обучения детей из многодетных семей после получения ими образования на платной основе по образовательным программам среднего профессионального

образования при условии трудоустройства по полученной
профессии/специальности в организации, расположенные
на территории Белгородской области

Регистрационный номер заявления	Дата приема	Ф.И.О. заявителя	Дата принятия решения	Документ о назначении компенсации либо об отказе в назначении компенсаций

Приложение N 3
к Порядку предоставления и перечисления
компенсации части стоимости обучения
детей из многодетных семей после
получения ими образования на платной
основе по образовательным программам
среднего профессионального образования при
условии трудоустройства по полученной
профессии/специальности в организации,
расположенные на территории
Белгородской области

Форма

Решение

о предоставлении (об отказе в предоставлении) компенсации части стоимости
обучения детей из многодетных семей после получения ими образования на платной
основе по образовательным программам среднего профессионального образования
при условии трудоустройства по полученной профессии/специальности в
организации, расположенные на территории Белгородской области,
от _____ N _____

(наименование уполномоченного органа)

1. Предоставить компенсацию части стоимости обучения детей из многодетных
семей после получения ими образования на платной основе по образовательным
программам среднего профессионального образования при условии трудоустройства
по полученной профессии/специальности в организации, расположенные на
территории Белгородской области, _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

за ребенка _____.

(фамилия, имя, отчество ребенка)

2. Отказать в предоставлении компенсации части стоимости обучения детей из
многодетных семей после получения ими образования на платной основе по

образовательным программам среднего профессионального образования при условии трудоустройства по полученной профессии/специальности в организации, расположенные на территории Белгородской области, по причине

Решение может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством.

Должность руководителя
уполномоченного органа

И.О.Фамилия

(подпись)
