



КонсультантПлюс

Постановление Правительства Белгородской обл. от 15.04.2024 N
148-пп

"О предоставлении компенсации участникам специальной военной операции и членам их семей (детям, супругам) части стоимости обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на платной основе"

(вместе с "Порядком предоставления и перечисления компенсации части стоимости обучения участникам специальной военной операции и членам их семей (детям, супругам), обучающимся по очной форме на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Белгородской области", "Порядком предоставления и перечисления компенсации части стоимости обучения участникам специальной военной операции и членам их семей (детям, супругам) после получения ими образования на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования при условии трудоустройства по полученной профессии/специальности в организации, расположенные на территории Белгородской области")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 11.11.2024

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 15 апреля 2024 г. N 148-пп

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ КОМПЕНСАЦИИ УЧАСТНИКАМ СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ И ЧЛЕНАМ ИХ СЕМЕЙ (ДЕТЯМ, СУПРУГАМ) ЧАСТИ СТОИМОСТИ ОБУЧЕНИЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ

В целях оказания дополнительных мер социальной поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей Правительство Белгородской области постановляет:

1. Установить меру социальной поддержки в форме компенсации части стоимости обучения участникам специальной военной операции и членам их семей (детям, супругам), обучающимся по очной форме на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Белгородской области.

2. Установить меру социальной поддержки в форме компенсации части стоимости обучения участникам специальной военной операции и членам их семей (детям, супругам) после получения ими образования на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования при условии трудоустройства по полученной профессии/специальности в организации, расположенные на территории Белгородской области.

3. Утвердить [Порядок](#) предоставления и перечисления компенсации части стоимости обучения участникам специальной военной операции и членам их семей (детям, супругам), обучающимся по очной форме на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Белгородской области (приложение N 1).

4. Утвердить [Порядок](#) предоставления и перечисления компенсации части стоимости обучения участникам специальной военной операции и членам их семей (детям, супругам) после получения ими образования на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования при условии трудоустройства по полученной профессии/специальности в организации, расположенные на территории Белгородской области (приложение N 2).

5. Определить министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области (Батанова Е.П.) исполнительным органом Белгородской области, уполномоченным на выплату компенсации части стоимости обучения участникам специальной военной операции и членам их семей (детям, супругам), обучающимся по очной форме на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Белгородской области, а также на выплату компенсации части стоимости обучения участникам специальной военной операции и членам их семей (детям, супругам) после получения ими образования на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования при условии трудоустройства по полученной профессии/специальности в организации, расположенные на территории Белгородской области.

6. Рекомендовать администрациям муниципальных районов и городских округов Белгородской области определить в существующей структуре органов местного самоуправления орган, осуществляющий функции социальной защиты населения, органом, уполномоченным на реализацию порядков, утвержденных в [пунктах 3, 4](#) настоящего постановления.

7. Министерству социальной защиты населения и труда Белгородской области (Батанова Е.П.) осуществлять финансирование в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных законом Белгородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Белгородской области - министра образования Белгородской области Милехина А.В.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

Губернатор Белгородской области
В.В.ГЛАДКОВ

Приложение N 1

Утвержден
постановлением
Правительства Белгородской области
от 15 апреля 2024 г. N 148-пп

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ СТОИМОСТИ
ОБУЧЕНИЯ УЧАСТНИКАМ СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ И ЧЛЕНАМ ИХ
СЕМЕЙ (ДЕТЯМ, СУПРУГАМ), ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОЧНОЙ ФОРМЕ
НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
НА ТЕРРИТОРИИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления и перечисления компенсации части стоимости обучения участникам специальной военной операции и членам их семей (детям, супругам), обучающимся по очной форме на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Белгородской области (далее соответственно - Порядок, компенсация, образовательная организация), регулирует процедуру обращения за компенсацией, определяет перечень документов, представляемых вместе с заявлением о

предоставлении компенсации (далее - заявление), порядок рассмотрения заявления и представленных документов, принятия решения о предоставлении компенсации, а также процедуру формирования потребности в денежных средствах и перечисления денежных средств заявителям.

1.2. Для целей Порядка используются следующие понятия:

1.2.1. Участник специальной военной операции - гражданин Российской Федерации, проживающий на территории Белгородской области, призванный на военную службу по мобилизации не ранее 24 февраля 2022 года или заключивший первый контракт не ранее 24 февраля 2022 года с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации либо контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающий (принимавший) участие в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской, Херсонской областей; гражданин Российской Федерации, проживавший на территории Белгородской области, погибший (умерший) в ходе проведения специальной военной операции, умерший в результате травм (увечий), полученных в ходе участия в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской, Херсонской областей, ранее призванный на военную службу по мобилизации не ранее 24 февраля 2022 года или заключивший контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации или контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, не ранее 24 февраля 2022 года.

1.2.2. Ребенок участника специальной военной операции - гражданин Российской Федерации в возрасте не старше 23 лет, проживающий на территории Белгородской области, отец (мать) которого является (являлся или являлась) участником специальной военной операции (далее - ребенок).

1.2.3. Супруг участника специальной военной операции - гражданин Российской Федерации, проживающий на территории Белгородской области, муж (жена) которого является (являлся или являлась) участником специальной военной операции (далее - супруг).

1.3. При определении права на компенсацию одним из условий ее получения является наличие документального подтверждения факта участия гражданина Российской Федерации в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской, Херсонской областей в соответствии с [подпунктом "ж" пункта 2.3 раздела 2 Порядка](#).

1.4. Компенсация предоставляется однократно за получение первого образования по образовательным программам среднего профессионального образования в образовательных организациях.

Компенсация предоставляется исходя из стоимости обучения, утвержденной приказом образовательной организации, в размере 50 процентов общей стоимости обучения.

1.5. Право на предоставление компенсации имеют следующие заявители:

1.5.1. Участник специальной военной операции, обучающийся в образовательной

организации.

1.5.2. Супруг участника специальной военной операции, обучающийся в образовательной организации.

1.5.3. Родитель, законный представитель (опекун, попечитель) обучающегося в образовательной организации несовершеннолетнего ребенка участника специальной военной операции.

1.5.4. В случае смерти родителя, с которым был заключен договор на оказание платных образовательных услуг, за предоставлением компенсации может обратиться законный представитель (опекун, попечитель) обучающегося несовершеннолетнего ребенка либо совершеннолетний обучающийся, за обучение которого производилась оплата.

1.6. Компенсация также предоставляется заявителям, в случае непосещения занятий по состоянию здоровья, по уважительной причине в силу сложившихся объективных обстоятельств, подтвержденных документально, и получающих образование с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с приказом образовательной организации.

1.7. В случае если в семье двое и более обучающихся одновременно компенсация предоставляется на каждого обучающегося.

2. Условия и порядок предоставления компенсации

2.1. Предоставление компенсации осуществляется по итогам завершения первого семестра и второго семестра текущего учебного года.

2.2. Компенсация назначается на основании письменного заявления заявителя.

2.3. **Заявление** по форме согласно приложению N 1 к Порядку подается в орган социальной защиты населения по месту проживания заявителя (далее - уполномоченный орган) либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) не позднее 1 февраля и 5 июля текущего года с приложением следующих документов:

- а) паспорт гражданина Российской Федерации (заявителя, обучающегося);
- б) договор, заключенный с образовательной организацией об обучении лица, в отношении которого предусмотрена выплата компенсации;
- в) документы, подтверждающие оплату обучения;
- г) свидетельство о заключении брака (при обучении супруга);
- д) свидетельство о рождении (при обучении ребенка);
- е) документы, подтверждающие проживание на территории Белгородской области (свидетельство о регистрации по месту жительства, адресная справка);
- ж) сведения, подтверждающие участие гражданина Российской Федерации в специальной военной операции (выписка из приказа командира воинской части, справка из военного

комиссариата, расположенного на территории Белгородской области, справка из воинской части) (при наличии одного из указанных документов);

- з) справка установленного образца о гибели (смерти) военнослужащего;
- и) постановление об установлении опеки, попечительства;
- к) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС).

2.4. Документы и сведения, указанные в подпунктах "г" - "к" пункта 2.3 раздела 2 Порядка, могут быть представлены заявителем. В случае если заявитель их не представил, указанные документы и сведения запрашиваются уполномоченным органом в рамках межведомственного электронного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых данные сведения находятся. Запрос направляется в течение 1 (одного) рабочего дня. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать 48 (сорок восемь) часов при направлении сведений в электронной форме с момента поступления межведомственного запроса, 5 (пять) рабочих дней - при направлении сведений на бумажном носителе с момента поступления межведомственного запроса.

2.5. Заявление регистрируется должностными лицами уполномоченного органа в журнале регистрации заявлений по форме согласно приложению N 2 к Порядку.

2.6. Прием заявления и необходимых документов подтверждается выдачей расписки заявителю специалистом уполномоченного органа.

Заявление и пакет документов, поданные через многофункциональный центр, направляются специалистом многофункционального центра в уполномоченный орган по месту проживания заявителя в соответствии с порядком организации защищенного электронного взаимодействия при обмене электронными документами.

2.7. Уполномоченный орган проверяет достоверность сведений, указанных в заявлении и представленных заявителем документах.

2.8. Документы, необходимые для предоставления компенсации, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном законом порядке.

2.9. Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для предоставления компенсации, возлагается на заявителя.

2.10. **Решение** о предоставлении компенсации или об отказе в предоставлении компенсации принимается уполномоченным органом в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.3 раздела 2 Порядка, и оформляется согласно приложению N 3 к Порядку.

Письменное уведомление о принятом решении направляется заявителю уполномоченным органом в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения.

2.11. Должностные лица уполномоченного органа, имеющие в соответствии с должностными регламентами (инструкциями) доступ к персональным данным, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за распространение и (или) незаконное использование конфиденциальной информации, ставшей им известной в связи с

решением вопроса о назначении данной меры социальной поддержки.

2.12. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются следующие обстоятельства:

а) несоответствие представленных документов (документа) требованиям, указанным в Порядке;

б) проживание обучающегося, заявителя за пределами Белгородской области;

в) отсутствие сведений, подтверждающих заключение контракта о прохождении военной службы либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

г) отсутствие сведений, подтверждающих участие в специальной военной операции;

д) расторжение контракта о прохождении военной службы либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в одностороннем порядке до истечения срока его действия по неуважительным причинам (самовольное оставление части или места службы, отказ от выполнения боевых задач и т.п.);

е) отчисление обучающегося из образовательной организации;

ж) представление заявителем недостоверной информации, влияющей на принятие решения о назначении компенсации;

з) непредставление и (или) представление не в полном объеме документов, указанных в подпунктах "а" - "в" пункта 2.3 раздела 2 Порядка.

2.13. В случае необоснованного предоставления компенсации вследствие представления документов с заведомо ложными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право предоставления компенсации, компенсация подлежит добровольному возврату либо взыскивается в судебном порядке.

2.14. Уполномоченный орган на основании представленных документов, указанных в пункте 2.3 раздела 2 Порядка, формирует выплатное дело на каждого получателя компенсации, а также вносит сведения в областную базу данных программного комплекса автоматизированной системы "Адресная социальная помощь".

2.15. Выплатное дело хранится в органе социальной защиты населения по месту предоставления компенсации не менее 5 (пяти) лет после ее прекращения.

2.16. Органы социальной защиты населения по месту предоставления компенсации на основании поступивших заявлений до 10 февраля и 15 июля соответственно формируют сводную заявку и список получателей компенсации и направляют их в министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области.

2.17. Перечисление денежных средств в целях предоставления компенсации осуществляется с лицевого счета министерства социальной защиты населения и труда Белгородской области, открытого в министерстве финансов и бюджетной политики Белгородской области, на расчетные счета получателей компенсации, открытые ими в кредитных организациях Российской

Федерации, в порядке, установленном министерством финансов и бюджетной политики Белгородской области.

2.18. Для формирования областного бюджета на очередной финансовый год министерство образования Белгородской области ежегодно до 1 июля направляет в министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области прогнозную заявку о потребности в денежных средствах для предоставления компенсаций с учетом индексации стоимости обучения на очередной финансовый год и плановый период.

Приложение N 1
к Порядку предоставления и перечисления
компенсации части стоимости обучения
участникам специальной военной операции
и членам их семей (детям, супругам),
обучающимся по очной форме на платной
основе по образовательным программам
среднего профессионального образования в
образовательных организациях, осуществляющих
образовательную деятельность на
территории Белгородской области

Форма

Заявление

о предоставлении и перечислении компенсации части стоимости
обучения участникам специальной военной операции и членам их
семей (детям, супругам), обучающимся по очной форме
на платной основе по образовательным программам среднего
профессионального образования в образовательных
организациях, осуществляющих образовательную деятельность
на территории Белгородской области

В _____
(наименование уполномоченного органа)
от _____

_____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)
проживающего(-й) по адресу:

(указать адрес)

_____,
адрес места пребывания на территории
Российской Федерации:

(указать адрес)

_____,
документ, удостоверяющий личность:
наименование: _____
серия _____, номер _____,
выдан _____,
(наименование органа, выдавшего документ,
удостоверяющий личность, дата выдачи)
гражданство: _____,
страховой номер индивидуального лицевого
счета (при наличии) _____,
номер телефона и адрес электронной почты
(при наличии) _____

Прошу предоставить мне компенсацию части стоимости моего обучения/обучения
моего _____ ребенка _____ (подопечного) _____ (нужное _____ подчеркнуть)

_____,
(фамилия, имя, отчество обучающегося)
учащегося _____ курса _____.
(указывается наименование образовательной организации)
Средства прошу перечислить на счет _____,
(номер счета)
открытый в _____.
(наименование кредитной организации (банка))

В соответствии с Федеральным **законом** от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О
персональных данных" согласен (согласна) на обработку указанных мной
персональных данных оператором _____.

Перечень действий с персональными данными: ввод в базу данных, смешанная
обработка, передача юридическим лицам на основании соглашений с соблюдением
конфиденциальности передаваемых данных и использованием средств криптозащиты.

Срок или условия прекращения обработки персональных данных: ликвидация
оператора, достижение цели обработки персональных данных.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных: на основании
заявления субъекта персональных данных.

Подтверждаю достоверность представленных документов и сведений, об
ответственности в соответствии со **статьей 159.2** Уголовного кодекса Российской
Федерации ознакомлен(-а).

О принятом решении прошу информировать меня по номеру телефона, указанному
в заявлении.

Дата _____

Подпись заявителя _____

Данные, указанные в заявлении,
соответствуют документу,
удостоверяющему личность

Подпись специалиста _____

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление гражданина _____

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись специалиста

Приложение N 2
к Порядку предоставления и перечисления
компенсации части стоимости обучения
участникам специальной военной операции
и членам их семей (детям, супругам),
обучающимся по очной форме на платной
основе по образовательным программам
среднего профессионального образования в
образовательных организациях, осуществляющих
образовательную деятельность на
территории Белгородской области

Форма

Журнал
регистрации заявлений о предоставлении компенсации части
стоимости обучения участникам специальной военной операции
и членам их семей (детям, супругам), обучающимся по очной
форме на платной основе по образовательным программам
среднего профессионального образования в образовательных
организациях, осуществляющих образовательную деятельность
на территории Белгородской области

Регистрационный номер заявления	Дата приема	Ф.И.О. заявителя	Дата принятия решения	Наименование образовательной организации	Документ о назначении компенсации либо об отказе в назначении компенсации

Приложение N 3
к Порядку предоставления и перечисления

компенсации части стоимости обучения
участникам специальной военной операции
и членам их семей (детям, супругам),
обучающимся по очной форме на платной
основе по образовательным программам
среднего профессионального образования в
образовательных организациях, осуществляющих
образовательную деятельность на
территории Белгородской области

Форма

Решение

о предоставлении (об отказе в предоставлении) компенсации части стоимости
обучения участникам специальной военной операции и членам их семей (детям,
супругам), обучающимся по очной форме на платной основе по образовательным
программам среднего профессионального образования в образовательных
организациях, осуществляющих образовательную деятельность
на территории Белгородской области
от _____ N _____

(наименование уполномоченного органа)

1. Предоставить компенсацию части стоимости обучения

(фамилия, имя, отчество заявителя)

за ребенка (подопечного) _____,

(фамилия, имя, отчество ребенка (при необходимости))

учащегося _____ курса _____.

(наименование образовательной организации)

2. Отказать в выплате компенсации части стоимости обучения

(фамилия, имя, отчество заявителя)

по причине _____.

Решение может быть обжаловано в соответствии с действующим
законодательством.

Должность руководителя
уполномоченного органа

И.О.Фамилия

(подпись)

Приложение N 2

Утвержден

постановлением
Правительства Белгородской области
от 15 апреля 2024 г. N 148-пп

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ СТОИМОСТИ
ОБУЧЕНИЯ УЧАСТНИКАМ СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ И ЧЛЕНАМ ИХ
СЕМЕЙ (ДЕТЯМ, СУПРУГАМ) ПОСЛЕ ПОЛУЧЕНИЯ ИМИ ОБРАЗОВАНИЯ
НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИ УСЛОВИИ ТРУДОУСТРОЙСТВА
ПО ПОЛУЧЕННОЙ ПРОФЕССИИ/СПЕЦИАЛЬНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИИ,
РАСПОЛОЖЕННЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления и перечисления компенсации части стоимости обучения участникам специальной военной операции и членам их семей (детям, супругам) после получения ими образования на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования при условии трудоустройства по полученной профессии/специальности в организации, расположенные на территории Белгородской области (далее - Порядок, компенсация соответственно), регулирует процедуру обращения за компенсацией, определяет перечень документов, представляемых вместе с заявлением о предоставлении компенсации (далее - заявление), порядок рассмотрения заявления и представленных документов, принятия решения о предоставлении компенсации, а также процедуру формирования потребности в денежных средствах и перечисления денежных средств заявителям.

1.2. Для целей Порядка используются следующие понятия:

1.2.1. Участник специальной военной операции - гражданин Российской Федерации, проживающий на территории Белгородской области, призванный на военную службу по мобилизации не ранее 24 февраля 2022 года или заключивший первый контракт не ранее 24 февраля 2022 года с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации либо контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающий (принимавший) участие в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской, Херсонской областей; гражданин Российской Федерации, проживавший на территории Белгородской области, погибший (умерший) в ходе проведения специальной военной операции, умерший в результате травм (увечий), полученных в ходе участия в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской, Херсонской областей, ранее призванный на военную службу по мобилизации не ранее 24 февраля 2022 года или заключивший контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации или контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, не ранее 24 февраля 2022 года.

1.2.2. Ребенок участника специальной военной операции - гражданин Российской Федерации в возрасте не старше 23 лет, проживающий на территории Белгородской области, отец (мать) которого является (являлся или являлась) участником специальной военной операции

(далее - ребенок).

1.2.3. Супруг участника специальной военной операции - гражданин Российской Федерации, проживающий на территории Белгородской области, муж (жена) которого является (являлся или являлась) участником специальной военной операции (далее - супруг).

1.3. Компенсация предоставляется однократно за получение первого образования по образовательным программам среднего профессионального образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Белгородской области (далее - образовательные организации), при условии трудоустройства по полученной профессии/специальности в организации, расположенной на территории Белгородской области.

1.4. Компенсация предоставляется исходя из стоимости обучения, утвержденной приказом образовательной организации, в размере 50 процентов от стоимости обучения за весь период обучения.

1.5. При определении права на компенсацию одним из условий ее получения является наличие документального подтверждения факта участия гражданина Российской Федерации в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской, Херсонской областей, в соответствии с подпунктом "ж" подпункта 2.1.1 пункта 2.1 раздела 2 Порядка.

1.6. Право на предоставление компенсации имеет лицо, за обучение которого производилась оплата (далее - заявитель).

1.7. Компенсация производится при условии, что гражданин после получения образования в течение 1 (одного) года официально трудоустроен по полученной профессии/специальности в организации, расположенной на территории Белгородской области, и отработал не менее 1 (одного) года в данной организации.

1.8. В случае если гражданин после окончания обучения в течение года призывается на срочную военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации, компенсация осуществляется в течение 6 (шести) месяцев после возвращения со срочной военной службы.

2. Условия и порядок предоставления компенсации

2.1. Компенсация заявителю назначается на основании его письменного заявления.

Заявление по форме согласно приложению N 1 к Порядку подается в орган социальной защиты населения по месту проживания заявителя (далее - уполномоченный орган) либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр):

2.1.1. В течение 6 (шести) месяцев по истечении года, отработанного по полученной профессии/специальности в государственной либо частной организации, если аналогичные отсутствуют в государственном секторе экономики, расположенной на территории Белгородской области, с приложением следующих документов:

а) паспорт гражданина Российской Федерации;

б) договор, заключенный с образовательной организацией об обучении лица, в отношении которого предусмотрена выплата компенсации;

в) документы, подтверждающие оплату обучения;

г) диплом о среднем профессиональном образовании;

д) справка с места работы с указанием должности и периода работы в данной организации;

е) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

ж) сведения, подтверждающие участие гражданина Российской Федерации в специальной военной операции (выписка из приказа командира воинской части, справка из военного комиссариата, расположенного на территории Белгородской области, справка из воинской части);

з) справка установленного образца о гибели (смерти) военнослужащего.

2.1.2. В течение 6 (шести) месяцев после возвращения со срочной службы с приложением следующих документов:

а) паспорт гражданина Российской Федерации;

б) договор, заключенный с образовательной организацией об обучении лица, в отношении которого предусмотрена выплата компенсации;

в) документы, подтверждающие оплату обучения;

г) диплом о среднем профессиональном образовании;

д) военный билет;

е) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

ж) сведения, подтверждающие участие гражданина Российской Федерации в специальной военной операции (выписка из приказа командира воинской части, справка из военного комиссариата, расположенного на территории Белгородской области, справка из воинской части) (при наличии одного из указанных документов);

з) справка установленного образца о гибели (смерти) военнослужащего.

2.2. Заявление регистрируется специалистом уполномоченного органа в [журнале](#) регистрации заявлений по форме согласно приложению N 2 к Порядку.

2.3. Прием заявления и необходимых документов подтверждается выдачей расписки заявителю специалистом уполномоченного органа.

Заявление и пакет документов, поданные через многофункциональный центр, направляются специалистом многофункционального центра в уполномоченный орган по месту проживания заявителя с исполнением порядка организации защищенного электронного взаимодействия при

обмене электронными документами.

2.4. Уполномоченный орган проверяет достоверность сведений, указанных в заявлении и документах, представленных заявителем.

2.5. Документы и сведения, указанные в [подпунктах "а" - "д" подпункта 2.1.1](#), [подпунктах "а" - "д" подпункта 2.1.2 пункта 2.1 раздела 2 Порядка](#), представляются заявителем. Документы, указанные в [подпунктах "е" - "з" подпункта 2.1.1](#), [подпунктах "е" - "з" подпункта 2.1.2 пункта 2.1 раздела 2 Порядка](#), могут быть представлены заявителем. В случае если заявитель их не представил, указанные документы и сведения запрашиваются уполномоченным органом в рамках межведомственного электронного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых данные сведения находятся. Запрос направляется в течение 1 (одного) рабочего дня. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать 48 (сорок восемь) часов при направлении сведений в электронной форме с момента поступления межведомственного запроса, 5 (пять) рабочих дней - при направлении сведений на бумажном носителе с момента поступления межведомственного запроса.

2.6. Документы, необходимые для предоставления компенсации, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

2.7. Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для предоставления компенсации, возлагается на заявителя.

2.8. **Решение** о предоставлении компенсации или об отказе в предоставлении компенсации принимается уполномоченным органом в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации необходимых документов, указанных в [подпунктах 2.1.1, 2.1.2 пункта 2.1 раздела 2 Порядка](#), и оформляется согласно приложению N 3 к Порядку.

Письменное уведомление о принятом решении направляется заявителю уполномоченным органом в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения.

2.9. Специалисты уполномоченного органа, имеющие в соответствии с должностными регламентами (инструкциями) доступ к персональным данным, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за распространение и (или) незаконное использование конфиденциальной информации, ставшей им известной в связи с решением вопроса о назначении данной меры социальной поддержки.

2.10. Основанием для отказа в предоставлении компенсации являются следующие обстоятельства:

а) трудоустройство после получения образования на платной основе по образовательным программам среднего профессионального образования по полученной профессии/специальности в государственную либо частную организацию, если аналогичные отсутствуют в государственном секторе экономики, расположенную на территории Белгородской области, по истечении 1 (одного) года с момента окончания образовательной организации;

б) работа по полученной профессии/специальности в государственной либо частной организации, если аналогичные отсутствуют в государственном секторе экономики, расположенной на территории Белгородской области, менее 1 (одного) года с момента трудоустройства;

в) представление заявителем недостоверной информации, влияющей на принятие решения о назначении компенсации;

г) непредставление и (или) представление не в полном объеме документов, указанных в подпунктах "а" - "д" подпункта 2.1.1, подпунктах "а" - "д" подпункта 2.1.2 пункта 2.1 раздела 2 Порядка.

2.11. В случае необоснованного предоставления компенсации вследствие представления документов с заведомо ложными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право предоставления компенсации, компенсация подлежит добровольному возврату либо взыскивается в судебном порядке.

2.12. Уполномоченный орган на основании представленных документов, указанных в подпунктах 2.1.1, 2.1.2 пункта 2.1 раздела 2 Порядка, формирует выплатное дело на каждого получателя компенсации, а также вносит сведения в областную базу данных программного комплекса автоматизированной системы "Адресная социальная помощь".

2.13. Выплатное дело хранится в органе социальной защиты населения по месту предоставления компенсации не менее 5 (пяти) лет после ее прекращения.

2.14. Органы социальной защиты населения по месту предоставления компенсации на основании поступивших заявлений до 25-го числа текущего месяца формируют заявку на оплату расходов и список получателей компенсации и направляют их в министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области.

2.15. Перечисление денежных средств в целях предоставления компенсации осуществляется с лицевого счета министерства социальной защиты населения и труда Белгородской области, открытого в министерстве финансов и бюджетной политики Белгородской области, на расчетные счета получателей компенсации, открытые ими в кредитных организациях Российской Федерации, в порядке, установленном министерством финансов и бюджетной политики Белгородской области.

2.16. Для формирования областного бюджета на очередной финансовый год министерство образования Белгородской области ежегодно до 1 июля направляет в министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области прогнозную заявку о потребности денежных средств для предоставления компенсаций на очередной финансовый год и плановый период последующих лет.

Приложение N 1
к Порядку предоставления и перечисления
компенсации части стоимости обучения
участникам специальной военной операции
и членам их семей (детям, супругам) после
получения ими образования на платной основе
по образовательным программам среднего

профессионального образования при условии
трудоустройства по полученной
профессии/специальности в организации,
расположенные на территории Белгородской области

Форма

Заявление

о предоставлении компенсации части стоимости обучения
участникам специальной военной операции и членам их семей
(детям, супругам) после получения ими образования на
платной основе по образовательным программам среднего
профессионального образования при условии трудоустройства
по полученной профессии/специальности в организации,
расположенные на территории Белгородской области

В _____
(наименование уполномоченного органа)
от _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)
проживающего(-й) по адресу: _____

(указать адрес)
адрес места пребывания на территории
Российской Федерации: _____

(указать адрес)
документ, удостоверяющий личность:
наименование: _____
серия _____, номер _____,
выдан _____,
(наименование органа, выдавшего документ,
удостоверяющий личность, дата выдачи)
гражданство: _____,
страховой номер индивидуального лицевого
счета (при наличии) _____,
номер телефона и адрес электронной почты
(при наличии) _____

Прошу предоставить мне компенсацию части стоимости моего обучения/обучения
моего ребенка (подопечного) (нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество обучающегося)
учащегося _____ курса _____.
(указывается наименование образовательной организации)
Средства прошу перечислить на счет _____,
(номер счета)
открытый в _____.
(наименование кредитной организации (банка))

В соответствии с Федеральным **законом** от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" согласен (согласна) на обработку указанных мной персональных данных оператором _____.

Перечень действий с персональными данными: ввод в базу данных, смешанная обработка, передача юридическим лицам на основании соглашений с соблюдением конфиденциальности передаваемых данных и использованием средств криптозащиты.

Срок или условия прекращения обработки персональных данных: ликвидация оператора, достижение цели обработки персональных данных.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных: на основании заявления субъекта персональных данных.

Подтверждаю достоверность представленных документов и сведений, об ответственности в соответствии со **статьей 159.2** Уголовного кодекса Российской Федерации ознакомлен(-а).

О принятом решении прошу информировать меня по номеру телефона, указанному в заявлении.

Дата _____ Подпись заявителя _____

Данные, указанные в заявлении,
соответствуют документу,
удостоверяющему личность _____
Подпись специалиста _____

(линия отреза)
Расписка-уведомление

Заявление гражданина _____

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись специалиста

Приложение N 2
к Порядку предоставления и перечисления
компенсации части стоимости обучения
участникам специальной военной операции
и членам их семей (детям, супругам) после
получения ими образования на платной основе
по образовательным программам среднего
профессионального образования при условии
трудоустройства по полученной
профессии/специальности в организации,
расположенные на территории Белгородской области

Форма

Журнал
регистрации заявлений о предоставлении компенсации части
стоимости обучения участникам специальной военной операции
и членам их семей (детям, супругам) после получения ими
образования на платной основе по образовательным программам
среднего профессионального образования при условии
трудоустройства по полученной профессии/специальности
в организации, расположенные на территории
Белгородской области

Регистрационный номер заявления	Дата приема	Ф.И.О. заявителя	Дата принятия решения	Документ о назначении компенсации либо об отказе в назначении компенсации

Приложение N 3
к Порядку предоставления и перечисления
компенсации части стоимости обучения
участникам специальной военной операции
и членам их семей (детям, супругам) после
получения ими образования на платной основе
по образовательным программам среднего
профессионального образования при условии
трудоустройства по полученной
профессии/специальности в организации,
расположенные на территории Белгородской области

Форма

Решение
о предоставлении (об отказе в предоставлении) компенсации части стоимости
обучения участникам специальной военной операции и членам их семей (детям,
супругам) после получения ими образования на платной основе по образовательным
программам среднего профессионального образования при условии трудоустройства
по полученной профессии/специальности в организации, расположенные на
территории Белгородской области

от _____ N _____

(наименование уполномоченного органа)

1. Предоставить компенсацию части стоимости обучения

(фамилия, имя, отчество заявителя)
за ребенка _____,
(фамилия, имя, отчество ребенка (при необходимости))
учащегося _____ курса _____.
(наименование образовательной организации)

2. Отказать в выплате компенсации части стоимости обучения

(фамилия, имя, отчество заявителя)
по причине _____.
Решение может быть обжаловано в соответствии с действующим
законодательством.

Должность руководителя
уполномоченного органа

И.О.Фамилия

(подпись)